



CITTÀ DI BRA
PROVINCIA DI CUNEO

Classificazione d'Archivio 4.5

DETERMINAZIONE
REGISTRO GENERALE N. 1154 DEL 01/07/2024

OGGETTO: GARA PER LA CONCESSIONE NOVANTANOVENNALE DI N. 2 AREE DEL CIMITERO URBANO RIACQUISITE DAL COMUNE, CON ANNESSI MANUFATTI EDILIZI FUNEBRI – NOMINA COMMISSIONE DI GARA

IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE SERVIZI GENERALI E CULTURALI

Rilevato che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione.

Premesso che

- con determinazione dirigenziale n. 944 del 29/05/2024, in esecuzione degli indirizzi espressi dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n. 91 del 30/04/2024, si è indetta una gara per la concessione novantanovennale di n. 2 aree del cimitero urbano riacquisite dal Comune, così come elencate e descritte nelle premesse del tale atto, con annessi manufatti edilizi funebri, quarto esperimento di gara, approvando, a tal fine, lo schema di bando pubblico e stabilendo in almeno giorni 30 (trenta) la pubblicazione dello stesso sull'Albo Pretorio del Comune di Bra, nonché sul sito Internet istituzionale dell'Amministrazione;
- l'avviso pubblico e il Bando, approvato con la suindicata determinazione dirigenziale n. 944/2024, pubblicato all'albo pretorio online del Comune di Bra e sul sito internet dell'Ente in data 30/05/2024, ha stabilito quale termine ultimo per la presentazione delle offerte le ore 12:00 del giorno 01/07/2024 e che l'asta pubblica venga esperita secondo la modalità di cui all'art. 73 lett. c) del R.D. n. 827/1924, con ammissione di sole offerte pari od in aumento alla base d'asta indicata, per ciascun manufatto funebre, nella predetta determinazione n. 944/2024;

Appurato che entro il termine per la presentazione delle offerte, previsto per le ore 12:00 del giorno 01/07/2024, sono pervenuti all'Ufficio Protocollo del Comune di Bra i seguenti plichi:

<i>N.</i>	<i>Cognome e nome offerente</i>	<i>Estremi ricezione plico</i>
1	[OMISSIS...]	prot. n. 32402 del 01/07/2024 ore 10:19:25
2	[OMISSIS...]	prot. n. 32438 del 01/07/2024 ore 11:17:52

Dato atto che, ai sensi del paragrafo 13 del Bando di gara succitato, occorre provvedere alla formazione della Commissione di gara per la valutazione delle offerte economiche della procedura in oggetto, secondo gli elementi previsti dagli atti della medesima.

Ritenuto di procedere alla nomina della Commissione di gara composta dalle seguenti persone:

- Dott. Fabrizio Rodano, Dirigente della Ripartizione Servizi Generali e Culturali - Presidente;
- dott.ssa Monica Basso, Segretario Generale e Dirigente Area degli Staff o proprio delegato – Componente;
- dott. Fabio Smareglia, Dirigente Ripartizione Servizi alla Persona o proprio delegato – Componente;
- sig.ra Daniela Fiorito, Istruttore Amministrativo dell'Ufficio Contratti - segretario verbalizzante.

Dato atto che:

- l'asta pubblica di cui alla determinazione n. 944/2024 è fissata per il giorno 04/07/2024 con inizio alle ore 10:00 e dunque in tale data si riunirà la summenzionata commissione per l'apertura dei plichi contenenti le offerte pervenute;
- la seduta pubblica si terrà in modalità ordinaria presso una sala del Comune di Bra, ubicata nel Palazzo Municipale sito in Bra, Piazza Caduti della Libertà n. 14.

Dato altresì atto che, ai sensi della normativa vigente, ed in particolare degli articoli 6-bis della Legge 241/1990, 7 del DPR n. 62/2013, 35-bis e 53 del D. Lgs. 165/2001, l'insussistenza delle cause di incompatibilità e di astensione in capo ai componenti della commissione di gara sarà accertata, prima dell'avvio delle procedure di gara, mediante acquisizione agli atti della dichiarazione in merito da parte di ciascun componente.

Visti:

- il R.D. n. 827/1924;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- lo Statuto del Comune.

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi del combinato disposto degli articoli 107, 165, commi 8-9, e 183, comma 9, del D. Lgs. 267/2000, degli articoli 4, 16, 17 e 27 del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'articolo 97 dello Statuto comunale.

Constatato che l'adozione del presente provvedimento compete in particolare al sottoscritto Dirigente Responsabile del Servizio, ai sensi dell'articolo 14 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Bra e del provvedimento del Sindaco n. 33 del 12/06/2024.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 78 del 21/12/2023, che ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2024/2026.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 290 del 28/12/2023, che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2024, il quale attribuisce le risorse di gestione del servizio.

Visto il vigente Regolamento di Contabilità e dato atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa per il Comune.

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha preventivamente controllato la REGOLARITA' TECNICA e ne attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e la correttezza.

D E T E R M I N A

1. Di procedere alla nomina della Commissione relativa alla gara per la concessione novantanovenale di n. 2 aree del cimitero urbano riacquisite dal Comune, così come elencate e descritte nella determinazione dirigenziale n. 944/2024 e nel relativo Bando di gara, con annessi manufatti edilizi funebri, per l'espletamento delle operazioni di gara e di individuare, ai sensi di quanto citato in premessa, i componenti nelle persone di:
 - Dott. Fabrizio Rodano, Dirigente della Ripartizione Servizi Generali e Culturali - Presidente;
 - dott.ssa Monica Basso, Segretario Generale e Dirigente Area degli Staff (o proprio delegato) – Componente;
 - dott. Fabio Smareglia, Dirigente Ripartizione Servizi alla Persona (o proprio delegato) – Componente;
 - sig.ra Daniela Fiorito, Istruttore Amministrativo dell'Ufficio Contratti - segretario verbalizzante.
2. Di dare atto che non è previsto alcun compenso per i componenti della commissione di gara per il principio di omnicomprensività della retribuzione, in quanto trattasi di dipendenti pubblici che prestano servizio presso l'Amministrazione concedente.

3. Di dare atto che prima dell'avvio delle procedure di gara da parte della commissione, sarà acquisita agli atti la dichiarazione, resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui agli articoli 35-bis e 53 D. Lgs. n. 165/2001, 6-bis della Legge n. 241/1990 e 7 del DPR n. 62/2013.
4. Di dare atto che la presente determinazione non comporta oneri di carattere economico-finanziario sul Bilancio dell'Ente.
5. Di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Area "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs n. 33/2013 sul sito Internet istituzionale del Comune di Bra e all'albo pretorio del medesimo.

Bra, 01/07/2024

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
FABRIZIO RODANO / INFOCERT SPA
(firmato digitalmente D.Lgs 82/2005 e s.m.i.)