



CITTÀ DI BRA
PROVINCIA DI CUNEO

Classificazione d'Archivio 9.6

DETERMINAZIONE
REGISTRO GENERALE N. 1612 DEL 17/09/2025

OGGETTO: CHEESE 2025: AFFIDAMENTO SERVIZIO PULIZIE STRAORDINARIE (€ 2.260,91).
CIG: B8456F80DF

IL DIRIGENTE DELL'AREA DEGLI STAFF

Rilevato che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione.

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 23.12.2024, è stato approvato nella sua nota di aggiornamento il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2025/2027 con i relativi allegati, tra cui il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi.

Considerato che nei giorni 19, 20, 21 e 22 settembre 2025 si svolgerà a Bra la manifestazione internazionale "Cheese 2025" e che il Comune di Bra collabora alla sua realizzazione con Slow Food Italia.

Dato atto che:

- si rende necessario, in esito alle linee di indirizzo disposte dagli organi dell'amministrazione Comunale, procedere all'acquisizione di un servizio di pulizia straordinaria nei giorni della manifestazione presso diversi locali comunali;
- per ottemperare a tale necessità, è stato richiesto preventivo-offerta alla ditta che già si occupa del servizio di pulizia ordinario per il Comune.

Visto il preventivo acquisito dalla Ditta Dussmann Service S.r.l. con sede in via Papa Giovanni XIII, 4, 24042 Capriate S. Gervasio (BG) – C.F. e partita IVA: 00124140211, per lo svolgimento del servizio di pulizia straordinaria nei seguenti locali: Comando Polizia Locale, Palazzo Mathis (piano terra), Teatro Politeama, locali sede Protezione Civile e Palazzo Traversa per l'importo di € 1.853,20 + IVA 22% = € 2.260,91.

Considerato che:

- alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del servizio è inferiore a 140.000,00 euro;
- essendo l'importo del presente affidamento inferiore ad € 140.000,00, per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'articolo 37 del D.lgs n.36/2023;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, ai sensi del combinato disposto

dell'articolo 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 (di seguito anche Codice) e dell'articolo 192 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., occorre adottare la determinazione a contrarre con l'individuazione degli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Considerato che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del D.lgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'articolo 50, comma 1, lett. b del D.lgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'oggetto dell'affidamento di che trattasi non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP o degli altri soggetti aggregatori (articolo 1, comma 7, del d.l. 95/2012, articolo 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018);
- l'importo del presente affidamento risulta inferiore ad € 5.000,00, per cui si può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006;
- il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è la sottoscritta dott.ssa Monica Basso;
- in seguito all'attività istruttoria preventiva svolta, per il servizio da acquisire, è stata constatata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 e, ai sensi dell'articolo 58 del Dlgs n.36/2023, il servizio non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente.

Dato atto che:

- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può essere derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00;
- è stato acquisito il CIG: B8456F80DF;
- il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza temporalmente vigenti;
- in relazione alla scarsa rilevanza economica dell'affidamento, non si richiede la cauzione definitiva.

Ritenuto, pertanto, di affidare il servizio in argomento alla Ditta Dussmann Service S.r.l. con sede in via Papa Giovanni XIII, 4, 24042 Capriate S. Gervasio (BG) – C.F. e partita IVA: 00124140211 per l'importo di € 2.260,91 iva compresa.

Visto il Durc, prot. INPS_47141270, regolare fino al 17.12.2025.

Constatato che, in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dal D.Lgs. n. 36/2023 in quanto ha attestato, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti; questa stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 52 del Codice provvede al controllo sui requisiti, previo sorteggio a campione, secondo le modalità predeterminate dall'amministrazione con determinazione dirigenziale dell'Area degli Staff n. 329 del 23.02.2024.

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, inoltre, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di garantire il corretto e regolare svolgimento della manifestazione Cheese 2025 che si svolgerà a Bra dal 19 al 22 settembre 2025;
- l'oggetto del contratto è il servizio di pulizia straordinaria nei seguenti locali: Comando Polizia Locale, Palazzo Mathis (piano terra), Teatro Politeama, locali sede Protezione Civile e Palazzo Traversa in occasione della manifestazione Cheese 2025;
- il contratto si perfezionerà in forma elettronica mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'articolo 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

Visti:

- Lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241, *"Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi"*;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192;
- il D.lgs. 118/2011 e s.m.i.
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- il vigente Regolamento di Contabilità comunale;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 in materia di Amministrazione trasparente.

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'articolo 16 del D.lgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso.

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi del combinato disposto degli articoli 107, 165, commi 8-9 e 183, comma 9, del D.Lgs. 267/2000; degli articoli 4, 16, 17 e 27 del D. Lgs. n. 165/2001; e dell'art.93 dello Statuto comunale.

Constatato che l'adozione del presente provvedimento compete in particolare al sottoscritto Dirigente Responsabile del Servizio, come individuato dal provvedimento del Sindaco n. 33/2024.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 23.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, che ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2025/2027.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 266 del 24.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) finanziario per l'esercizio 2025.

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha preventivamente controllato la REGOLARITA' TECNICA e ne attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/200 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e la correttezza.

DETERMINA

1. Di approvare l'affidamento del servizio predisposto, come in premessa dettagliato, che prevede una spesa complessiva di € 2.260,91 iva compresa a favore dell'operatore economico Dussmann Service S.r.l. con sede in via Papa Giovanni XIII, 4, 24042 Capriate S. Gervasio (BG) – C.F. e partita IVA: 00124140211.

2. Di nominare come responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs n. 36/2023, la sottoscritta Dirigente dell'area degli staff, Dott.ssa Monica Basso, relativamente alla quale, dalla documentazione agli atti, non ricorrono le cause di incompatibilità previste dalla vigente normativa.
3. Di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b) del D.lgs n. 36/2023 all'operatore economico Dussmann Service S.r.l. con sede in via Papa Giovanni XIII, 4, 24042 Capriate S. Gervasio (BG) – C.F. e partita IVA: 00124140211, il servizio di pulizia straordinaria nei giorni di svolgimento della manifestazione “Cheese 2025” presso diversi locali comunali, alle condizioni di cui al preventivo acquisito per un importo di euro 2.260,91 iva compresa.
4. Di impegnare la spesa complessiva di € 2.260,91 iva compresa, derivante dalla presente procedura, con copertura sul PEG triennale annualità 2025, cap. 1829.1 “Spese di organizzazione Manifestazione Cheese”, Missione 07, Programma 01, Titolo 1, Macroaggregato 03 che presenta adeguata disponibilità.
5. Di dare atto che il CIG, attribuito al presente affidamento, è B8456F80DF.
6. Di dare atto che:
 - 6.1. l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
 - 6.2. ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Bra, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento.
7. Di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D.lgs. 267/2000.
8. Di disporre:
 - 8.1. la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo pretorio online ai fini della generale conoscenza e di dare attuazione, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione in materia di contratti pubblici sul sito <https://www.comune.bra.cn.it/it>;
 - 8.2. che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto siano pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione trasparente”, con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
 - 8.3. la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento, a norma dell'articolo 50, comma 9 del D.lgs. n. 36/2023.
9. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. del Piemonte, proposto entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione del presente e secondo quanto previsto e disciplinato dall'articolo 120 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 104/2010 e s.m.i. (“Codice del processo amministrativo”).

Bra, 17/09/2025

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
MONICA BASSO / ArubaPEC S.p.A.
(firmato digitalmente D.Lgs 82/2005 e s.m.i.)