



CITTÀ DI BRA
PROVINCIA DI CUNEO

Classificazione d'Archivio 0204

DETERMINAZIONE
REGISTRO GENERALE N. 472 DEL 13/03/2025

OGGETTO: GESTIONE ASSOCIATA INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIALI. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'ARCI BRA UNI TRE, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS N. 36/2023, PER IL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DI UN CORSO DI TAGLIO E CUCITO DA SVOLGERSI PRESSO I LOCALI DELLA SOCIETÀ BOCCIOFILA DI BRA, A FAVORE DELLA TERZA ETA' NELL'AMBITO DEL PROGETTO COCOON PERIODO SETTEMBRE 2024 - MARZO 2025 (€ 1.065,00). CUP: G51J23000350006 CIG: B5FE73C373.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA RIPARTIZIONE SERVIZI ALLA PERSONA

Rilevato che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione.

Premesso che:

- Facendo seguito alle Deliberazioni assunte dai rispettivi Consigli Comunali, tra i Comuni dell'Ambito della Coesione Sociale di Bra – Distretto Sanitario di Bra (Bra, Cherasco, Ceresole d'Alba, La Morra, Narzole, Pocapaglia, Sanfré, S. Vittoria d'Alba, Sommariva del Bosco, Sommariva Perno, Verduno) in data 19.06.2018 veniva sottoscritto uno specifico accordo convenzionale ex art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, con validità dal 01.07.2018, per la gestione associata delle funzioni socio assistenziali ai sensi della legge n. 328/2000 e della legge regionale n.1/2004, tramite delega delle stesse al Comune di Bra quale Ente capofila;
- L'articolo 4) della suindicata Convenzione prevede che spettano al Comune di Bra capofila le funzioni gestionali, tecniche e di erogazione delle prestazioni relative alle funzioni e relativi servizi delegati;
- L'articolo 7) comma 5) della medesima Convenzione prevede altresì che per quanto riguarda gli aspetti di gestione amministrativa inerenti ai servizi sociali della presente Convenzione intercomunale, gli atti vengano adottati dal Dirigente secondo le norme regolamentari del Comune di Bra, con una specifica catalogazione ed archiviazione nel relativo sistema informatico dei flussi documentali, di protocollazione nonché di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune capofila, e che gli atti stessi siano sottoposti al sistema dei controlli sugli atti, preventivo e successivo, vigente per gli atti del Comune di Bra, compreso il controllo e la revisione contabile, nonché il controllo anti-corruzione e di regolarità e legittimità amministrativa.

Dato atto che:

- La Regione, ai sensi della legge regionale del 09 aprile 2019, n. 17 "Promozione e valorizzazione dell'invecchiamento attivo", valorizza il ruolo delle persone anziane nella comunità e ne promuove la partecipazione alla vita sociale, civile, economica e culturale;
- L'art. 1, comma 2, lettera e) della L.R. 17/2019, in particolare, prevede che la Regione promuova e sostenga politiche ed interventi a favore dell'invecchiamento attivo, coordinati ed integrati negli ambiti della salute, delle politiche sociali, del lavoro, della formazione professionale, della cultura e del turismo sociale, dello sport e del tempo libero, dell'impegno civile e del volontariato, valorizzando la partecipazione e il confronto con le forze sociali;
- La medesima Legge regionale, all'articolo 14, ha, altresì, stabilito la necessità di adottare un Piano per l'Invecchiamento Attivo (P.I.A.);
- Il Piano per l'Invecchiamento attivo, la cui proposta è stata approvata dalla Giunta regionale con D.G.R. 21-5979 del 18 novembre 2022 e trasmessa al Consiglio regionale del Piemonte per l'approvazione definitiva, avvenuta con D.C.R. n. 261-1401 del 24/01/2023, si pone quale ambito di riferimento unitario per ogni intervento riguardante la salute, l'educazione, lo sviluppo culturale, la qualità della vita e la sicurezza sociale dei cittadini ultrasessantacinquenni;
- Il P.I.A. indica obiettivi di carattere generale che possono già trovare collocazione in altre programmazioni settoriali ed ha rimandato alla Giunta regionale l'individuazione di specifiche priorità, quali: 1. assicurare opportunità di apprendimento e aggiornamento lungo tutto l'arco della vita; 2. sostenere e promuovere la salute attraverso l'adozione di corretti stili di vita, stimolare l'attività fisica e contrastare la sedentarietà; 3. stimolare la partecipazione e l'impegno civico della popolazione anziana; 4. favorire la vita indipendente e la sicurezza; 5. garantire la mobilità autonoma con servizi accessibili ed adeguati; 6. favorire l'accesso e la fruizione culturale; 7. sostenere e promuovere il permanere a domicilio della persona anziana ed il lavoro di cura dei familiari;
- Con Determinazione dirigenziale n. 636/2023 del settore Welfare della Regione Piemonte è stato approvato uno specifico Avviso pubblico per l'assegnazione di contributi rivolti a Comuni, Enti gestori delle funzioni socio assistenziali, Enti del terzo settore ed Enti associativi diversi, operanti nella regione Piemonte, per la realizzazione di interventi ed iniziative connessi all'attuazione del Piano per l'Invecchiamento attivo, ai sensi del quale il Comune di Bra ha presentato una istanza progettuale denominata "Cocoon";
- Con successiva Determinazione dirigenziale n. 992/2023 il citato progetto è stato finanziato dalla Regione Piemonte.

Considerato che:

- Nell'ambito del suindicato progetto è prevista la realizzazione di un corso di taglio e cucito da svolgersi presso i locali della Società Bocciofila di Bra, a favore della terza età, strutturato in 12 incontri di due ore ciascuno nel mese di marzo 2025;
- Alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del *servizio* è inferiore a 140mila euro;
- Dato l'importo del presente affidamento per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'articolo 37 del D.lgs n.36/2023;
- Il servizio non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;
- Trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del D.lgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della servizio in oggetto;
- L'articolo 50, comma 1, lett. b del D.lgs n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

- In considerazione della tipologia del *servizio* da acquisire, il corrispondente importo che risulta ampiamente inferiore alle soglie di rilevanza europea, le risultanze di pregressi analoghi affidamenti aperti al mercato, per l'acquisizione in oggetto non sussiste l'esistenza di un interesse transfrontaliero certo;
- L'articolo 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- Il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs n. 36/2023 è individuato nel Dirigente della Ripartizione Servizi alla Persona, Dr. Fabio Smareglia;
- Il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'articolo 4 della L. 241/90.
- Ai sensi dell'articolo 4 della L. 241/90 e in applicazione del modello organizzativo adottato dalla Ripartizione Servizi alla Persona del Comune di Bra, in osservanza del principio di auto organizzazione amministrativa di cui all'articolo 7 del D.Lgs n. 36/2023, in supporto al RUP della Ripartizione Servizi alla Persona, si individua l'Istruttore Amministrativo Cinzia Allocco, quale Responsabile di Fase per la fase di affidamento e per le attività di istruttoria dell'affidamento stesso;
- La suddetta ha confermato l'insussistenza delle cause di incompatibilità già attestate con autocertificazione sottoscritta in data 11/03/2025 relativamente alla quale, dalla documentazione agli atti, non ricorrono le cause di incompatibilità e di conflitto di interesse previste dalla vigente normativa.

Visti:

- L'istruttoria a cura del RUP che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (articolo 1, comma 7, del d.l. 95/2012, articolo 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018);
- L'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- L'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'articolo 1 del D.lgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico ARCIBRA - UNI TRE Aps - Partita IVA 04120280047 con sede in Bra, che si è dichiarato disponibile ad eseguire il *servizio* alle condizioni di cui al progetto come sopra predisposto e ha presentato il preventivo di euro 1.065,00 oltre IVA che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;
- Il quadro economico complessivo costituito da: prezzo di affidamento euro 1.065,00 + Iva per un totale di € 1.299,30;
- Il DURC (Documento unico di regolarità contributivo) in corso di validità conservato agli atti di questo ufficio e allegato alla presente.

Dato atto:

- Della congruità del costo della manodopera indicato in sede di presentazione del preventivo dall'affidatario;
- Dell'adeguatezza del contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto;
- Che per la spesa in oggetto il CUP è il seguente: G51J23000350006;

- Che è stato acquisito il CIG B5FE73C373 tramite il sistema Traspare presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici, ai fini sia della tracciabilità di cui alla Legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- Che, ai sensi dell'articolo 53 del D.lgs n. 36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- Nelle more dell'efficacia degli articoli 20 e 23 del D.lgs n. 36/2023, che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza ex articolo 29 del D.lgs n. 50/2016, in quanto applicabile;
- Per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto si da atto che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione, le cui modalità sono state individuate per questa Amministrazione con determinazione dirigenziale n. 1257 del 3 luglio 2023 dell'Area degli Staff;
- La stipulazione del contratto avverrà con lettera commerciale.

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'articolo 16 del D.lgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso.

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi del combinato disposto degli articoli 107, 165, commi 8-9 e 183, comma 9, del D.Lgs. 267/2000; degli articoli 4, 16, 17 e 27 del D. Lgs. n. 165/2001; e dell'art.93 dello Statuto comunale.

Constatato che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Dirigente individuato dal provvedimento del Sindaco n. 33 del 12/06/2024.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 23/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, che ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2025/2027.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 266 del 24.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) finanziario per l'esercizio 2025.

Visti:

- Il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192;
- Il vigente regolamento di contabilità;
- Lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- L'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari.

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha preventivamente controllato la REGOLARITA' TECNICA e ne attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/200 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e la correttezza.

DETERMINA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato, esaminato il preventivo e ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente:

1. Di approvare il quadro economico complessivo di spesa redatto dal Rup che prevede una spesa complessiva di € 1.299,30 (IVA e somme a disposizione comprese) così costituito: prezzo di affidamento € 1.065,00; IVA € 234,30;
2. Di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. a) del D.lgs n. 36/2023 all'operatore economico ARCIBRA - UNI TRE Aps - Partita IVA 04120280047 con sede in Bra per il corso di taglio e cucito da svolgersi presso i locali della Società Bocciofila di Bra, a favore di persone anziane nell'ambito del Progetto "Cocoon" finanziato dalla Regione Piemonte così come descritto in premessa, alle condizioni di cui al preventivo acquisito dell'Ente;
3. Di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ed in particolar modo:
 - 3.1. L'accertamento delle condizioni di legge, in capo all'affidatario e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto;
4. Di dare atto che la spesa per l'affidamento diretto all'operatore economico ARCIBRA - UNI TRE Aps - Partita IVA 04120280047 con sede in Bra per il corso di taglio e cucito da svolgersi presso i locali della Società Bocciofila di Bra rivolto alla terza età di € 1.299,30 IVA inclusa, trova allocazione al Capitolo 8000/32 Progetto "Invecchiamento Attivo", giusta Determinazione di impegno di spesa n. 2462 del 30/12/2024 (Codice impegno 44878/2024).

Si richiede alla Ripartizione finanziaria di creare un sottoimpegno per l'importo sopracitato;
5. Di dare atto altresì che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'articolo 3 della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", il Codice Identificativo Gara, attribuito al presente affidamento è B5FE73C373 ed il CUP: G51J23000350006;
6. Di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
7. Di provvedere alla stipula del contratto in modalità elettronica mediante lettera commerciale;
8. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147-bis del D.Lgs. N° 267/2000;
9. Di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Bra, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

10. Di dare atto altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'articolo 17, comma 5 del D.lgs n. 36/2023 ed è accessibile nel sito <https://www.comune.bra.cn.it/it>;
11. Di precisare che si procederà alla liquidazione all'affidatario delle somme dovute nell'ambito del presente impegno, su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente, secondo le modalità di legge, e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, del servizio effettuato con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti dal capitolato relativo alla fornitura oggetto del presente provvedimento;
12. Di dare atto che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Bra, 13/03/2025

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SMAREGLIA FABIO / InfoCamere S.C.p.A.
(firmato digitalmente D.Lgs 82/2005 e s.m.i.)