



CITTÀ DI BRA
PROVINCIA DI CUNEO

Classificazione d'Archivio 0204

DETERMINAZIONE
REGISTRO GENERALE N. 2475 DEL 30/12/2024

OGGETTO: FORNITURA CONTENITORI ISOTERMICI PER IL SERVIZIO MENSA.
AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA - CIG: B4E5C42140 . (€ 1.710,21)

IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE SERVIZI ALLA PERSONA

Rilevato che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione.

Premesso che risulta necessario procedere all'acquisto di nuovi contenitori termici per il trasporto dei pasti in legume fresco- caldo dalla cucina comunale ai vari plessi scolastici, indispensabili per il mantenimento della temperatura durante il trasporto.

Dato atto che:

- alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del *servizio* è inferiore a 140mila euro;
- dato l'importo del presente affidamento (*inferiore ad € 140.000,00*), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'articolo 37 del D.lgs n.36/2023.

Considerato che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del D.lgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- l'articolo 50, comma 1, let. b del D.lgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'articolo 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs n. 36/2023 è individuato nel Dirigente della Ripartizione Servizi alla Persona , Dr. Fabio Smareglia;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'articolo 4 della L. 241/90.

- ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90 e in applicazione del modello organizzativo adottato dalla ripartizione servizi alla persona del comune di Bra, osservanza del principio di auto organizzazione amministrativa di cui all'art. 7 del D. Lgs n. 36/2023, in supporto al Rup della Ripartizione Servizi alla Persona, si individua la Sig.ra Giuseppina Gigante, quale Responsabile di Fase per la fase di affidamento e per le attività di istruttoria dell'affidamento stesso.

- La suddetta ha confermato l'insussistenza delle cause di incompatibilità già attestate con autocertificazione sottoscritta in data 23/12/2024 relativamente alla quale, dalla documentazione agli atti, non ricorrono le cause di incompatibilità e di conflitto di interesse previste dalla vigente normativa.

Visti:

- l'istruttoria a cura del Responsabile di Fase che ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla *fornitura/servizio* di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (articolo 1, comma 7, del d.l. 95/2012, articolo 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018;

- l'istruttoria informale a cura del Responsabile di Fase finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, svolta mediante richiesta di preventivi a ditte specializzate;

- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'articolo 1 del D.lgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario l'operatore economico S.D.S. srl - Via Campo dei Fiori,13 - 20010 VITTUONE (MI)– P. IVA 11516060156 che si è dichiarato disponibile ad eseguire la fornitura alle condizioni di cui al progetto come sopra predisposto e ha presentato il preventivo (prot. 0061446/2024 del 17/12/2024) di euro 1.401,21 oltre IVA, che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

- il quadro economico complessivo costituito dal prezzo di affidamento € 1.401,81 + IVA 22% per un totale di € 1.710,21.

Dato atto:

- che è stato acquisito lo SMART CIG (B4E5C42140) tramite il sistema SIMOG presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla Legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

- nelle more dell'efficacia degli articoli 20 e 23 del D.lgs n. 36/2023, che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza ex articolo 29 del D.lgs n. 50/2016, in quanto applicabile;

- per l'avvio dell'esecuzione del contratto, anche in osservanza del principio di tempestività di cui all'articolo 1 del D.lgs n. 36/2023, si procederà in via anticipata dopo la verifica dei requisiti dell'affidatario per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto si da atto che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione, le cui modalità sono state individuate per questa Amministrazione con determinazione dirigenziale n. 329 del 23/02/2024 dell'Area degli Staff.

- la stipulazione del contratto avverrà tramite lettera commerciale.

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'articolo 16 del D.lgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso.

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi del combinato disposto degli articoli 107, 165, commi 8-9 e 183, comma 9, del D.Lgs. 267/2000; degli articoli 4, 16, 17 e 27 del D. Lgs. n. 165/2001; e dell'art.93 dello Statuto comunale.

Constatato che l'adozione del presente provvedimento compete in particolare al sottoscritto Dirigente Responsabile del Servizio, come individuato dal provvedimento del Sindaco n. 33 del 12/06/2024 .

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 78 del 21/12/2023, che ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2024/2026.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 290 del 28/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2024, il quale attribuisce le risorse di gestione del servizio.

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 163, 183, 191 e 192;
- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari.

DETERMINA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato, esaminato il preventivo e ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente:

1. Di approvare il quadro economico complessivo che prevede una spesa complessiva di € 1.710,21 (IVA 22% compresa) così costituito: prezzo di affidamento € 1.401,81 – IVA 22% € 308,40.
2. Di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. a) del Dlgs n. 36/2023 all'operatore economico S.D.S. srl - Via Campo dei Fiori,13 - 20010 VITTUONE (MI)– P. IVA 11516060156, della fornitura di contenitori termici per il trasporto dei pasti in legume fresco- caldo dalla cucina comunale ai vari plessi scolastici, alle condizioni di cui al preventivo acquisito dell'ente tramite PEC prot. 0061446/2024 del 17/12/2024 che prevede l'importo di € 1.401,21 oltre Iva 22 % .
3. Di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ed in particolar modo l'accertamento delle condizioni di legge in capo all'affidatario e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto.
4. Di impegnare la spesa complessiva di € 1.710,21 derivante dalla presente procedura imputandola alla Miss. 4, Prog. 06, Tit. 1, Macroaggr. 103 Cap. 946/1 "Acquisto derrate per le mense scolastiche" del Bilancio 2024-2026, esercizio finanziario 2024, che presenta la sufficiente disponibilità.
5. Di dare atto altresì che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'articolo 3 della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" il Codice Identificativo Gara , attribuito al presente affidamento, è B4E5C42140.
6. Di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto.
7. Di provvedere alla stipula del contratto mediante lettera commerciale.

8. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147-bis del D.Lgs. N° 267/2000.

9. Di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Bra, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento.

10. Di dare atto altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'articolo 17, comma 5 del D.lgs n. 36/2023 ed è accessibile nel sito <https://www.comune.bra.cn.it/it>.

11. Di precisare che si procederà alla liquidazione all'affidatario delle somme dovute nell'ambito del presente impegno, su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente, secondo le modalità di legge, e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, del servizio effettuato con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti dal capitolato relativo alla fornitura oggetto del presente provvedimento.

12. Di dare atto che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

Bra, 30/12/2024

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SMAREGLIA FABIO / InfoCamere S.C.p.A.
(firmato digitalmente D.Lgs 82/2005 e s.m.i.)