



CITTÀ DI BRA
PROVINCIA DI CUNEO

Classificazione d'Archivio 0204

DETERMINAZIONE
REGISTRO GENERALE N. 2503 DEL 31/12/2024

OGGETTO: GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI SOCIALI INTERCOMUNALI. EMERGENZA FREDDO. AFFIDAMENTO INCARICO SERVIZIO VIDEOSORVEGLIANZA CASA DELLE ASSOCIAZIONI. PERIODO GENNAIO-FEBBRAIO 2025- CIG: B510045E0A . (€ 6.100,00)

IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE SERVIZI ALLA PERSONA

Rilevato che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione.

Premesso che:

- facendo seguito alle Deliberazioni assunte dai rispettivi Consigli Comunali, tra i Comuni dell'Ambito della Coesione Sociale di Bra – Distretto Sanitario di Bra (Bra, Cherasco, Ceresole d'Alba, La Morra, Narzole, Pocapaglia, Sanfré, S. Vittoria d'Alba, Sommariva del Bosco, Sommariva Perno, Verduno) in data 19.06.2018 veniva sottoscritto uno specifico accordo convenzionale ex articolo 30 del D.Lgs. n. 267/2000, con validità dal 01.07.2018, per la gestione associata delle funzioni socio assistenziali ai sensi della legge n. 328/2000 e della legge regionale n.1/2004, tramite delega delle stesse al Comune di Bra quale Ente capofila;
- l'articolo 4) della suindicata Convenzione prevede che spettano al Comune di Bra capofila le funzioni gestionali, tecniche e di erogazione delle prestazioni relative alle funzioni e relativi servizi delegati;
- l'articolo 7), comma 5) della medesima Convenzione prevede altresì che per quanto riguarda gli aspetti di gestione amministrativa inerenti ai servizi sociali della presente Convenzione intercomunale, gli atti vengano adottati dal Dirigente secondo le norme regolamentari del Comune di Bra, con una specifica catalogazione ed archiviazione nel relativo sistema informatico dei flussi documentali, di protocollazione nonché di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune capofila, e che gli atti stessi siano sottoposti al sistema dei controlli sugli atti, preventivo e successivo, vigente per gli atti del Comune di Bra, compreso il controllo e la revisione contabile, nonché il controllo anti-corruzione e di regolarità e legittimità amministrativa.

Considerato che:

- a seguito di direttive della Prefettura e Questura di Cuneo risulta necessario attivare un servizio di accoglienza di persone senza fissa dimora durante i mesi invernali;
- a tal fine, è stata individuata la Casa delle Associazioni, con sede in Bra in Piazzetta Valfrè di Bonzo;
- al fine di garantire la sicurezza dell'immobile e l'apertura dello stesso in caso di necessità, si rende necessario procedere all'acquisto di un servizio di sorveglianza privata.

Dato atto che:

- alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del servizio è inferiore a 140mila euro;
- dato l'importo del presente affidamento (*inferiore ad € 140.000,00*), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'articolo 37 del D.lgs n.36/2023.

Considerato che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del D.lgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- l'articolo 50, comma 1, let. b del D.lgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'articolo 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs n. 36/2023 è individuato nel Dirigente della Ripartizione Servizi alla Persona , Dr. Fabio Smareglia;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'articolo 4 della L. 241/90.
- il suddetto ha confermato l'insussistenza delle cause di incompatibilità relativamente alla quale, dalla documentazione agli atti, non ricorrono le cause di incompatibilità e di conflitto di interesse previste dalla vigente normativa.

Visti:

- l'istruttoria a cura del Rupche ha verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla *fornitura/servizio* di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (articolo 1, comma 7, del d.l. 95/2012, articolo 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai d.P.C.M. del 2016 e del 2018);
- l'istruttoria informale a cura del Rup finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, svolta mediante richiesta di preventivi a ditte specializzate;
- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'articolo 1 del D.lgs n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario l'operatore economico ALLSYSTEM S.P.A. Sede Legale e Amministrativa in Strada Trossi, 38 - 13871 VERRONE (BI) Iscrizione alla C.C.I.A.A. di Biella al n. 01579830025 CF/P.IVA 01579830025 che si è dichiarato disponibile ad eseguire la fornitura alle condizioni di cui al progetto come sopra predisposto e ha presentato la seguente offerta economica: Servizio di reperibilità per apertura immobile: € 100,00 mensili
- Apertura immobile per nuovo accesso: € 25,00 (comprensivo di chiusura al mattino), Attività ispettiva ogni due ore per accesso: € 15,00 ad ispezione, ai sensi della quale si stima per il periodo gennaio-febbraio una spesa di € 5.000,00 oltre IVA, che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;
- il quadro economico complessivo costituito dal prezzo di affidamento € 5.000,00 + IVA 22% per un totale di € 6.100,00.

Dato atto:

- che è stato acquisito lo CIG B510045E0A tramite PCP ai fini sia della tracciabilità di cui alla Legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- nelle more dell'efficacia degli articoli 20 e 23 del D.lgs n. 36/2023, che il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza ex articolo 29 del D.lgs n. 50/2016, in quanto applicabile;

- per l'avvio dell'esecuzione del contratto, anche in osservanza del principio di tempestività di cui all'articolo 1 del D.lgs n. 36/2023, si procederà in via anticipata dopo la verifica dei requisiti dell'affidatario per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto si da atto che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione, le cui modalità sono state individuate per questa Amministrazione con determinazione dirigenziale n. 329 del 23/02/2024 dell'Area degli Staff.
- la stipulazione del contratto avverrà tramite lettera commerciale.

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'articolo 16 del D.lgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso.

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi del combinato disposto degli articoli 107, 165, commi 8-9 e 183, comma 9, del D.Lgs. 267/2000; degli articoli 4, 16, 17 e 27 del D. Lgs. n. 165/2001; e dell'art.93 dello Statuto comunale.

Costatato che l'adozione del presente provvedimento compete in particolare al sottoscritto Dirigente Responsabile del Servizio, come individuato dal provvedimento del Sindaco n. 33 del 12/06/2024 .

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 78 del 21/12/2023, che ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2024/2026.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 290 del 28/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2024, il quale attribuisce le risorse di gestione del servizio.

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 163, 183, 191 e 192;
- il vigente regolamento di contabilità;
- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari.

DETERMINA

Per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato, esaminato il preventivo e ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente:

1. Di approvare il quadro economico complessivo che prevede una spesa complessiva di € 6.100,00 (IVA 22% compresa) così costituito: prezzo di affidamento € 5.000,00 – IVA 22% € 1.100,00.
2. Di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. a) del Dlgs n. 36/2023 all'operatore economico ALLSYSTEM S.P.A. Sede Legale e Amministrativa in Strada Trossi, 38 - 13871 VERRONE (BI) Iscrizione alla C.C.I.A.A. di Biella al n. 01579830025 CF/P.IVA 01579830025 della fornitura del servizio di sorveglianza presso la Casa delle Associazioni del Comune di Bra descritto in premessa che prevede l'importo di € 5.000,00 oltre Iva 22 % .
3. Di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ed in particolar modo l'accertamento delle condizioni di legge in capo all'affidatario e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto.

4. Di impegnare la spesa complessiva di € 1.710,21 derivante dalla presente procedura imputandola alla Miss. 12 Prog. 07, Tit. 1, Macroaggr. 103 Cap. 5000/15 del Bilancio 2024-2026, esercizio finanziario 2024, che presenta la sufficiente disponibilità.
5. Di dare atto altresì che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'articolo 3 della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" il Codice Identificativo Gara , attribuito al presente affidamento, è B510045E0A.
6. Di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto.
7. Di provvedere alla stipula del contratto mediante lettera commerciale.
8. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147-bis del D.Lgs. N° 267/2000.
9. Di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Bra, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento.
10. Di dare atto altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'articolo 17, comma 5 del D.lgs n. 36/2023 ed è accessibile nel sito <https://www.comune.bra.cn.it/it>.
11. Di precisare che si procederà alla liquidazione all'affidatario delle somme dovute nell'ambito del presente impegno, su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente, secondo le modalità di legge, e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, del servizio effettuato con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti dal capitolato relativo alla fornitura oggetto del presente provvedimento.
12. Di dare atto che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

Bra, 31/12/2024

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
SMAREGLIA FABIO / InfoCamere S.C.p.A.
(firmato digitalmente D.Lgs 82/2005 e s.m.i.)