



CITTÀ DI BRA
PROVINCIA DI CUNEO

Classificazione d'Archivio 11.4

**DETERMINAZIONE
REGISTRO GENERALE N. 1635 DEL 18/09/2025**

OGGETTO: CHEESE 2025: FORNITURA DI ADDETTI AI SERVIZI DI CONTROLLO (ASC).
INCREMENTO IMPEGNO DI SPESA. (€ 34.686,43)
CIG: B82E5DC799

IL DIRIGENTE DELL'AREA DEGLI STAFF

Rilevato che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione.

Premesso che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 23.12.2024, è stato approvato nella sua nota di aggiornamento il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2025/2027 con i relativi allegati, tra cui il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi.

Considerato che nei giorni 19, 20, 21 e 22 settembre 2025 si svolgerà a Bra la manifestazione internazionale “Cheese 2025” e che il Comune di Bra collabora alla sua realizzazione con Slow Food Italia.

Vista la propria determinazione n. 1561 in data 10.09.2025 con la quale è stato acquisito dalla ditta M.R. Security S.r.l.s. C.F. e PI. 01647070059, con sede in via Beato Enrico Comentina, 34, 14100 Asti un servizio di addetti ai servizi di controllo (ASC) per lo svolgimento delle funzioni di controllo ordinario dei visitatori e assistenza all'esodo durante la manifestazione “Cheese 2025” come di seguito dettagliato:

Venerdì 19/9/2025:

dalle 10:00 alle 23:00 n. 16 ASC + 1 Coordinatore di funzione ASC
dalle 20:30 alle 23:00 n. 13 ASC + 1 Coordinatore di funzione ASC

Sabato 20/9/2025:

dalle 10:00 alle 23:00 n. 20 ASC + 1 Coordinatore di funzione ASC
dalle 20:30 alle 23:00 n. 13 ASC + 1 Coordinatore di funzione ASC

Domenica 21/9/2025:

dalle 10:00 alle 23:00 n. 20 ASC + 1 Coordinatore di funzione ASC
dalle 20:30 alle 23:00 n. 13 ASC + 1 Coordinatore di funzione ASC

Lunedì 22/9/2025:

dalle 10:00 alle 18:00 n. 1ASC + 1 Coordinatore di funzione ASC

attraverso stipula su piattaforma Mepa – numero trattativa 5606077 in data 10.09.2025 - per un importo di € 21.606,50 oltre IVA 22% (valore offerto dalla ditta).

Vista la propria determinazione n. 1613 in data 17.09.2025 con la quale, è stato ulteriormente integrato il numero di addetti ai servizi di controllo (ASC) per lo svolgimento delle funzioni di controllo ordinario dei visitatori e assistenza all'esodo durante la manifestazione "Cheese 2025" come di seguito dettagliato:

Venerdì 19/9/2025:

dalle 10:00 alle 23:00 ulteriori n. 3 ASC

Sabato 20/9/2025:

dalle 10:00 alle 23:00 ulteriori n. 3 ASC

Domenica 21/09/2025:

dalle 10:00 alle 23:00 ulteriori n. 3 ASC

Lunedì 22/09/2025:

dalle 10:00 alle 18:00 ulteriori n. 3 ASC

per un importo di affidamento totale di € 25.506,50 + iva 22% = € 31.117,93.

Considerata la necessità, per sopravvenute ragioni di sicurezza, di integrare ulteriormente il numero di addetti ai servizi di controllo (ASC) per lo svolgimento delle funzioni di controllo ordinario dei visitatori e assistenza all'esodo durante la manifestazione "Cheese 2025" come di seguito dettagliato:

Venerdì 19/9/2025:

dalle 10:00 alle 23:00 ulteriori n. 4 ASC

Lunedì 22/09/2025:

dalle 10:00 alle 18:00 ulteriori n. 5 ASC

Visto il preventivo presentato – prot. n. 50114 in data 18.09.2025 - dalla ditta M.R. Security S.r.l.s. C.F. e PI. 01647070059, con sede in via Beato Enrico Comentina, 34, 14100 Asti per il servizio aggiuntivo sopra dettagliato pari ad € 2.925,00 oltre iva 22%.

Dato atto che:

- essendo l'importo del presente affidamento inferiore ad € 140.000,00, per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'articolo 37 del D.lgs n.36/2023;
- il servizio non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del D.lgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;
- l'articolo 50, comma 1, lett. b del D.lgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è la sottoscritta dott.ssa Monica Basso;
- le prestazioni di cui in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria.

Ritenuto di procedere alla compilazione e all'invio della scheda ANAC M2 - "Modifica contrattuale sottosoglia, generale e settoriale appalti sotto soglia settori ordinari e settori speciali" - ai fini della comunicazione dell'importo contrattuale variato.

Visto il Codice Identificativo Gara attribuito al presente affidamento: B82E5DC799.

Visto il Durc INAIL_49860280 della ditta M.R. Security S.r.l.s. C.F. e PI. 01647070059, con sede in via Beato Enrico Comentina, 34, 14100 Asti regolare fino al 04.11.2025.

Constatato che, in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dal D.Lgs. n. 36/2023 in quanto ha attestato, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti; questa stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 52 del Codice provvede al controllo sui requisiti, previo sorteggio a campione, secondo le modalità predeterminate dall'amministrazione con determinazione dirigenziale dell'Area degli Staff n. 329 del 23/02/2024.

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'articolo 183, comma 8 del D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

Visti:

- Lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- La legge 7 agosto 1990, n . 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di Contabilità comunale;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 in materia di Amministrazione trasparente.

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'articolo 16 del D.lgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso.

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi del combinato disposto degli articoli 107, 165, commi 8-9 e 183, comma 9, del D.Lgs. 267/2000; degli articoli 4, 16, 17 e 27 del D. Lgs. n. 165/2001; e dell'art.93 dello Statuto comunale.

Constatato che l'adozione del presente provvedimento compete in particolare al sottoscritto Dirigente Responsabile del Servizio, come individuato dal provvedimento del Sindaco n. 33/2024.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 23/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, che ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2025/2027.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 266 del 24/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) finanziario per l'esercizio 2025.

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha preventivamente controllato la REGOLARITA' TECNICA e ne attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e la correttezza.

DETERMINA

1. Di incrementare, per le motivazioni espresse in premessa, di € 2.925,00 + iva 22% = € 3.568,50 l'impegno di spesa già assunto, con copertura sul PEG triennale annualità 2025, cap. 1829.1 "Spese di organizzazione Manifestazione Cheese", Missione 07, Programma 01, Titolo 1, Macroaggregato 03, da ultimo con propria determinazione n. 1613 in data 17.09.2025 in favore dell'operatore economico M.R. Security S.r.l.s. C.F. e PI. 01647070059, con sede in via Beato Enrico Comentina, 34, 14100 Asti, per il servizio di addetti ai servizi di controllo (ASC) per lo svolgimento delle funzioni di controllo ordinario dei visitatori e assistenza all'esodo durante la manifestazione "Cheese 2025".

2. Di dare atto che l'importo dell'impegno di spesa così incrementato risulta pari ad un totale di € 34.686,43 iva compresa.
3. Di dare atto che, anche per le finalità di cui all'articolo 28 del Codice, il Codice Identificativo Gara attribuito al presente affidamento è B82E5DC799.
4. Di dare atto che:
 - 4.1. l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
 - 4.2. ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Bra, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento.
5. Di dare atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D.lgs. 267/2000.
6. Di dare altresì atto, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. n° 267/2000:
 - 6.1. che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio finanziario 2025 e che le liquidazioni conseguenti saranno disposte indicativamente entro il 31.12.2025;
 - 6.2. che l'impegno di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica.
7. Di precisare che si procederà alla liquidazione all'affidatario delle somme dovute nell'ambito del presente impegno, su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente, secondo le modalità di legge, e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, del servizio effettuato con quanto pattuito.
8. Di disporre:
 - 8.1. che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online sul sito <https://www.comune.bra.cn.it/it> ai fini della generale conoscenza;
 - 8.2. ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato secondo le modalità di cui all'articolo 28 comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023, e di adempiere agli ulteriori obblighi di pubblicazione degli atti, delle informazioni e dei dati relativi al ciclo di vita del contratto in oggetto ai sensi del medesimo articolo 28 del D.Lgs. n. 36/2023, secondo quanto prescritto per la procedura de qua.
9. Di dare atto che la pubblicazione del presente atto, secondo le modalità suindicate, costituisce avviso sui risultati della procedura di affidamento in oggetto ex articolo 50 comma 9 del Codice.
10. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. del Piemonte, proposto entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione del presente e secondo quanto previsto e disciplinato dall'articolo 120 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 104/2010 e s.m.i. ("Codice del processo amministrativo").

Bra, 18/09/2025

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
MONICA BASSO / ArubaPEC S.p.A.
(firmato digitalmente D.Lgs 82/2005 e s.m.i.)